



# FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS E DE PRODUÇÃO PARA EVENTOS CULTURAIS E ARTÍSTICOS

NÚMERO DO CREDENCIAMENTO: 002

EDITAL: 007/FCCR/2023

OBJETO:

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS E DE PRODUÇÃO PARA EVENTOS CULTURAIS E ARTÍSTICOS

CONVOCATÓRIA Nº 012/2024

A Comissão de Controle e Avaliação (CCA), no uso de suas atribuições; de acordo com as autorizações legais pertinentes, convoca os credenciados homologados no CREDENCIAMENTO 002/EDITAL Nº007/FCCR/2023, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS E DE PRODUÇÃO PARA EVENTOS CULTURAIS E ARTÍSTICOS para sessão de atribuição que será realizada em plataforma virtual.

**1.1.** Os credenciados homologados e convocados para a prestação de serviços serão admitidos na sala virtual no horário determinado no link da reunião informado abaixo. Somente os representantes legais da empresa credenciada poderão participar e, caso não possa, poderá designar um representante por procuração simples que deverá ser enviada no e-mail: credenciamento@fccr.sp.gov.br.

**1.2.** Os credenciados que não atenderem a convocação e não participarem da reunião online no dia e horário definido para a atribuição serão considerados desistentes.

**1.3.** As certidões apresentadas na inscrição do credenciamento serão confirmadas e validadas para a atribuição dos serviços e caso haja pendências de regularidade o credenciado não poderá participar da atribuição, sendo repassada ao próximo credenciado habilitado.

**1.4.** Após a sessão de atribuição será emitido o Termo de Resultado onde constará o objeto da prestação de serviços, a data e local de execução que será publicado para cumprimento das exigências legais, ratificando o aceite da prestação de serviços, mantendo as condições contratadas na atribuição e constantes no edital e seus anexos.

**\*Retificado os horários dos itens 06 e 07 (horário de sessão).**

| DATA / ITEM / HORARIOS E LINKS PARA ATRIBUIÇÃO |                                                                                                                                |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21/08/2024 (4ªf)                               | 06 - Auxiliar de produção/Assistente Cultural<br>07 - Prestação de serviço de produção de campo para eventos<br>09 - Camareira | Item 06 – 16h00<br>Item 07 – 16h30<br>Item 09 – 16h40<br><b>*Horário de fechamento da sessão as 17h00.</b> | <b>LINK: <a href="https://meet.google.com/pdg-dmra-kmt">meet.google.com/pdg-dmra-kmt</a></b><br>Favor configurar o usuário do vídeo com o nome da empresa ou do artista/prestador de serviços e aguardar o horário da atribuição da oficina em que está credenciado para entrada na sala. |

| Nº | Item                                          | Data                                     | Dia da Semana | Horário de entrada | Diária         | Quant. de Diárias | Local da Prestação de Serviços | Nome do Projeto/Evento                        | Descrição de funções                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Valor de 1 diária | Valor Total  | Fiscalizador |
|----|-----------------------------------------------|------------------------------------------|---------------|--------------------|----------------|-------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|--------------|
| 1  | 6 - Auxiliar de produção/ Assistente Cultural | 25/08 a 29/12/2024                       | Todo domingo  | 12:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 21                | Arena do Parque da Cidade      | Domingo no Parque                             | Profissional auxiliar na produção de eventos e grupos, responsável por acompanhar a recepção de artistas, preparação de catering/camarim, recepção de público, bilheteria, portaria, organização de figurinos e adereços; distribuição de materiais gráficos; apoio na logística dos artistas e seus pertences; entre outras atividades relacionadas. | R\$ 185,00        | R\$ 3.885,00 | Wangy Alves  |
| 2  | 6 - Auxiliar de produção/ Assistente Cultural | 22/08/2024                               | Quinta-feira  | 14:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 1                 | Centro Cultural Clemente Gomes | Dia do Folclore                               | Profissional auxiliar na produção de eventos e grupos, responsável por acompanhar a recepção de artistas, preparação de catering/camarim, recepção de público, bilheteria, portaria, organização de figurinos e adereços; distribuição de materiais gráficos; apoio na logística dos artistas e seus pertences; entre outras atividades relacionadas. | R\$ 185,00        | R\$ 185,00   | Ana Furtado  |
| 3  | 6 - Auxiliar de produção/ Assistente Cultural | 29/08, 26/09, 31/10, 28/11 e 26/12/2024. | Quinta-feira  | 16:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 5                 | Bar de Quinta                  | Palco do Arquivo (última quinta-feira do mês) | Profissional auxiliar na produção de eventos e grupos, responsável por acompanhar a recepção de artistas, preparação de catering/camarim, recepção de público, bilheteria, portaria, organização de figurinos e adereços; distribuição de materiais gráficos; apoio na logística dos artistas e seus pertences; entre outras atividades relacionadas. | R\$ 185,00        | R\$ 925,00   | Ana Furtado  |
| 4  | 6 - Auxiliar de produção/ Assistente Cultural | 28/09/2024                               | Sábado        | 16:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 1                 | Centro Cultural Clemente Gomes | Satsang de Primavera (Dia Mundial da Paz)     | Profissional auxiliar na produção de eventos e grupos, responsável por acompanhar a recepção de artistas, preparação de catering/camarim, recepção de público, bilheteria, portaria, organização de figurinos e adereços; distribuição de materiais gráficos; apoio na logística dos artistas e seus pertences; entre outras atividades relacionadas. | R\$ 185,00        | R\$ 185,00   | Ana Furtado  |
| 5  | 6 - Auxiliar de produção/ Assistente Cultural | 28/09/2024                               | Sábado        | 16:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 1                 | Centro Cultural Clemente Gomes | Satsang de Primavera (Dia Mundial da Paz)     | Profissional auxiliar na produção de eventos e grupos, responsável por acompanhar a recepção de artistas, preparação de catering/camarim, recepção de público, bilheteria, portaria, organização de figurinos e adereços; distribuição de materiais gráficos; apoio na logística dos artistas e seus pertences; entre outras atividades relacionadas. | R\$ 185,00        | R\$ 185,00   | Ana Furtado  |

| Nº | Item                                          | Data                    | Dia da Semana | Horário de entrada | Diária         | Quant. de Diárias | Local da Prestação de Serviços | Nome do Projeto/Evento                      | Descrição de funções                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Valor de 1 diária | Valor Total  | Fiscalizador  |
|----|-----------------------------------------------|-------------------------|---------------|--------------------|----------------|-------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|---------------|
| 6  | 6 - Auxiliar de produção/ Assistente Cultural | 15/09/2024              | Domingo       | 7:00:00            | 1 (UMA DIÁRIA) | 1                 | Centro Cultural Clemente Gomes | Centro Cultural Clemente Gomes              | Profissional auxiliar na produção de eventos e grupos, responsável por acompanhar a recepção de artistas, preparação de catering/camarim, recepção de público, bilheteria, portaria, organização de figurinos e adereços; distribuição de materiais gráficos; apoio na logística dos artistas e seus pertences; entre outras atividades relacionadas.                                                                                                                                                                                                                                                                  | R\$ 185,00        | R\$ 185,00   | Ana Furtado   |
| 1  | 7 - Produção de Campo                         | 25/08 a 29/12/2024      | Todo domingo  | 12:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 21                | Arena do Parque da Cidade      | Domingo no Parque                           | Profissional técnico responsável pela produção geral no dia do evento, orientando as equipes conforme checklist, para montagem de estrutura e demais serviços técnicos e artísticos antes do evento que envolvem estrutura física e logística. - Acompanha a operação técnica do evento, controlando os horários de ensaio, abertura do evento e troca de atrações, quando for o caso. - Organiza a desmontagem da estrutura do evento, orientando as equipes para desmontagem, guarda e encerramento, além de outras atividades envolvidas na realização do evento, de acordo com a orientação da coordenação/gestão. | R\$ 250,00        | R\$ 5.250,00 | Wangy Alves   |
| 2  | 7 - Produção de Campo                         | 28/08/2024 a 20/12/2024 | Quarta-feira  | 17:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 14                | Museu Municipal                | Cine do Centro e PONTO MIS (quartas-feiras) | Profissional técnico responsável pela produção geral no dia do evento, orientando as equipes conforme checklist, para montagem de estrutura e demais serviços técnicos e artísticos antes do evento que envolvem estrutura física e logística. - Acompanha a operação técnica do evento, controlando os horários de ensaio, abertura do evento e troca de atrações, quando for o caso. - Organiza a desmontagem da estrutura do evento, orientando as equipes para desmontagem, guarda e encerramento, além de outras atividades envolvidas na realização do evento, de acordo com a orientação da coordenação/gestão. | R\$ 250,00        | R\$ 3.500,00 | Sabrina Costa |

| Nº | Item                  | Data       | Dia da Semana | Horário de entrada | Diária         | Quant. de Diárias | Local da Prestação de Serviços     | Nome do Projeto/Evento                     | Descrição de funções                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Valor de 1 diária | Valor Total | Fiscalizador   |
|----|-----------------------|------------|---------------|--------------------|----------------|-------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|----------------|
| 3  | 7 - Produção de Campo | 23/08/2024 | Sexta-feira   | 15:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 1                 | Casa de Cultura Rancho do Tropeiro | Aniversário de 108 anos do patrono da Casa | Profissional técnico responsável pela produção geral no dia do evento, orientando as equipes conforme checklist, para montagem de estrutura e demais serviços técnicos e artísticos antes do evento que envolvem estrutura física e logística. - Acompanha a operação técnica do evento, controlando os horários de ensaio, abertura do evento e troca de atrações, quando for o caso. - Organiza a desmontagem da estrutura do evento, orientando as equipes para desmontagem, guarda e encerramento, além de outras atividades envolvidas na realização do evento, de acordo com a orientação da coordenação/gestão. | R\$ 250,00        | R\$ 250,00  | Gerald o Hélio |
| 4  | 7 - Produção de Campo | 22/08/2024 | Quinta-feira  | 14:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 1                 | Centro Cultural Clemente Gomes     | Dia do Folclore                            | Profissional técnico responsável pela produção geral no dia do evento, orientando as equipes conforme checklist, para montagem de estrutura e demais serviços técnicos e artísticos antes do evento que envolvem estrutura física e logística. - Acompanha a operação técnica do evento, controlando os horários de ensaio, abertura do evento e troca de atrações, quando for o caso. - Organiza a desmontagem da estrutura do evento, orientando as equipes para desmontagem, guarda e encerramento, além de outras atividades envolvidas na realização do evento, de acordo com a orientação da coordenação/gestão. | R\$ 250,00        | R\$ 250,00  | Ana Furtado    |
| 5  | 7 - Produção de Campo | 24/08/2024 | Sábado        | 13:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 1                 | Arena do Parque da Cidade          | Projeto Teatro nos Parques                 | Profissional técnico responsável pela produção geral no dia do evento, orientando as equipes conforme checklist, para montagem de estrutura e demais serviços técnicos e artísticos antes do evento que envolvem estrutura física e logística. - Acompanha a operação técnica do evento, controlando os horários de ensaio, abertura do evento e troca de atrações, quando for o caso. - Organiza a desmontagem da estrutura do evento, orientando as equipes para desmontagem, guarda e encerramento, além de outras atividades envolvidas na realização do evento, de acordo com a orientação da coordenação/gestão. | R\$ 250,00        | R\$ 250,00  | Wangy Alves    |

| Nº | Item                  | Data       | Dia da Semana | Horário de entrada | Diária         | Quant. de Diárias | Local da Prestação de Serviços | Nome do Projeto/Evento                           | Descrição de funções                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Valor de 1 diária | Valor Total | Fiscalizador |
|----|-----------------------|------------|---------------|--------------------|----------------|-------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|--------------|
| 6  | 7 - Produção de Campo | 25/08/2024 | Domingo       | 8:00:00            | 1 (UMA DIÁRIA) | 1                 | Arena do Parque da Cidade      | Projeto Teatro nos Parques - Apresentação às 11h | Profissional técnico responsável pela produção geral no dia do evento, orientando as equipes conforme checklist, para montagem de estrutura e demais serviços técnicos e artísticos antes do evento que envolvem estrutura física e logística. - Acompanha a operação técnica do evento, controlando os horários de ensaio, abertura do evento e troca de atrações, quando for o caso. - Organiza a desmontagem da estrutura do evento, orientando as equipes para desmontagem, guarda e encerramento, além de outras atividades envolvidas na realização do evento, de acordo com a orientação da coordenação/gestão. | R\$ 250,00        | R\$ 250,00  | Wangy Alves  |
| 7  | 7 - Produção de Campo | 25/08/2024 | Domingo       | 13:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 1                 | CET                            | Temporada do CET                                 | Profissional técnico responsável pela produção geral no dia do evento, orientando as equipes conforme checklist, para montagem de estrutura e demais serviços técnicos e artísticos antes do evento que envolvem estrutura física e logística. - Acompanha a operação técnica do evento, controlando os horários de ensaio, abertura do evento e troca de atrações, quando for o caso. - Organiza a desmontagem da estrutura do evento, orientando as equipes para desmontagem, guarda e encerramento, além de outras atividades envolvidas na realização do evento, de acordo com a orientação da coordenação/gestão. | R\$ 250,00        | R\$ 250,00  | Wangy Alves  |
| 8  | 7 - Produção de Campo | 28/09/2024 | Sábado        | 16:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 1                 | Centro Cultural Clemente Gomes | Satsang de Primavera (Dia Mundial da Paz)        | Profissional técnico responsável pela produção geral no dia do evento, orientando as equipes conforme checklist, para montagem de estrutura e demais serviços técnicos e artísticos antes do evento que envolvem estrutura física e logística. - Acompanha a operação técnica do evento, controlando os horários de ensaio, abertura do evento e troca de atrações, quando for o caso. - Organiza a desmontagem da estrutura do evento, orientando as equipes para desmontagem, guarda e encerramento, além de outras atividades envolvidas na realização do evento, de acordo com a orientação da coordenação/gestão. | R\$ 250,00        | R\$ 250,00  | Ana Furtado  |

| Nº | Item                  | Data                                    | Dia da Semana | Horário de entrada | Diária         | Quant. de Diárias | Local da Prestação de Serviços        | Nome do Projeto/Evento                        | Descrição de funções                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Valor de 1 diária | Valor Total  | Fiscalizador   |
|----|-----------------------|-----------------------------------------|---------------|--------------------|----------------|-------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|----------------|
| 9  | 7 - Produção de Campo | 29/08, 26/09, 31/10, 28/11 e 26/12/2024 | Quinta-feira  | 15:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 5                 | Bar de Quinta                         | Palco do Arquivo (última quinta-feira do mês) | Profissional técnico responsável pela produção geral no dia do evento, orientando as equipes conforme checklist, para montagem de estrutura e demais serviços técnicos e artísticos antes do evento que envolvem estrutura física e logística. - Acompanha a operação técnica do evento, controlando os horários de ensaio, abertura do evento e troca de atrações, quando for o caso. - Organiza a desmontagem da estrutura do evento, orientando as equipes para desmontagem, guarda e encerramento, além de outras atividades envolvidas na realização do evento, de acordo com a orientação da coordenação/gestão. | R\$ 250,00        | R\$ 1.250,00 | Wangy Alves    |
| 10 | 7 - Produção de Campo | 30/08/2024                              | Sexta-feira   | 15:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 1                 | Estação Ferroviária - Eugênio de Melo | Vespertina Sertaneja                          | Profissional técnico responsável pela produção geral no dia do evento, orientando as equipes conforme checklist, para montagem de estrutura e demais serviços técnicos e artísticos antes do evento que envolvem estrutura física e logística. - Acompanha a operação técnica do evento, controlando os horários de ensaio, abertura do evento e troca de atrações, quando for o caso. - Organiza a desmontagem da estrutura do evento, orientando as equipes para desmontagem, guarda e encerramento, além de outras atividades envolvidas na realização do evento, de acordo com a orientação da coordenação/gestão. | R\$ 250,00        | R\$ 250,00   | Gerald o Hélio |
| 11 | 7 - Produção de Campo | 27/09/2024                              | Sexta-feira   | 10:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 2                 | Estação Ferroviária - Eugênio de Melo | Vespertina Sertaneja                          | Profissional técnico responsável pela produção geral no dia do evento, orientando as equipes conforme checklist, para montagem de estrutura e demais serviços técnicos e artísticos antes do evento que envolvem estrutura física e logística. - Acompanha a operação técnica do evento, controlando os horários de ensaio, abertura do evento e troca de atrações, quando for o caso. - Organiza a desmontagem da estrutura do evento, orientando as equipes para desmontagem, guarda e encerramento, além de outras atividades envolvidas na realização do evento, de acordo com a orientação da coordenação/gestão. | R\$ 250,00        | R\$ 500,00   | Gerald o Hélio |

| Nº | Item                  | Data       | Dia da Semana | Horário de entrada | Diária         | Quant. de Diárias | Local da Prestação de Serviços        | Nome do Projeto/Evento         | Descrição de funções                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Valor de 1 diária | Valor Total | Fiscalizador   |
|----|-----------------------|------------|---------------|--------------------|----------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|----------------|
| 12 | 7 - Produção de Campo | 25/10/2024 | Sexta-feira   | 10:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 1                 | Estação Ferroviária - Eugênio de Melo | Vespertina Sertaneja           | Profissional técnico responsável pela produção geral no dia do evento, orientando as equipes conforme checklist, para montagem de estrutura e demais serviços técnicos e artísticos antes do evento que envolvem estrutura física e logística. - Acompanha a operação técnica do evento, controlando os horários de ensaio, abertura do evento e troca de atrações, quando for o caso. - Organiza a desmontagem da estrutura do evento, orientando as equipes para desmontagem, guarda e encerramento, além de outras atividades envolvidas na realização do evento, de acordo com a orientação da coordenação/gestão. | R\$ 250,00        | R\$ 250,00  | Gerald o Hélio |
| 13 | 7 - Produção de Campo | 25/10/2024 | Sexta-feira   | 15:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 1                 | Estação Ferroviária - Eugênio de Melo | Vespertina Sertaneja           | Profissional técnico responsável pela produção geral no dia do evento, orientando as equipes conforme checklist, para montagem de estrutura e demais serviços técnicos e artísticos antes do evento que envolvem estrutura física e logística. - Acompanha a operação técnica do evento, controlando os horários de ensaio, abertura do evento e troca de atrações, quando for o caso. - Organiza a desmontagem da estrutura do evento, orientando as equipes para desmontagem, guarda e encerramento, além de outras atividades envolvidas na realização do evento, de acordo com a orientação da coordenação/gestão. | R\$ 250,00        | R\$ 250,00  | Gerald o Hélio |
|    |                       |            |               |                    |                |                   |                                       |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |             |                |
| 1  | 9 - Camareira         | 26/08/2024 | Segunda-feira | 14:00:00           | 1 (UMA DIÁRIA) | 5                 | CET                                   | Centro Cultural Clemente Gomes | Encarrega-se da conservação das peças de vestuário utilizadas no espetáculo, limpando, passando, costurando e providenciando a lavagem; auxilia os Atores e Figurantes a vestirem os figurinos cênicos; providencia a embalagem/guarda e organiza o acervo de figurinos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | R\$ 185,00        | R\$ 925,00  | Gerald o Hélio |
|    |                       |            |               |                    |                |                   |                                       |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |             |                |

São José dos Campos, 19 de agosto de 2024.