

FCCR - FUNDAÇÃO CULTURAL CASSIANO RICARDO

CIRCULAÇÃO E DIFUSÃO DE PROPOSTAS ARTÍSTICAS

NÚMERO DO CREDENCIAMENTO: 002

EDITAL: 007/FCCR/2023

OBJETO: Prestação de serviços técnicos e de produção para eventos culturais e artísticos

CONVOCATÓRIA Nº 046/2025

A Comissão de Controle e Avaliação (CCA), no uso de suas atribuições; de acordo com as autorizações legais pertinentes, convoca os credenciados homologados no **CREDENCIAMENTO 002 - EDITAL 007/FCCR/2023 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS E DE PRODUÇÃO PARA EVENTOS TÉCNICOS E CULTURAIS** para sessão de atribuição que será realizada em plataforma virtual.

1.1. Os credenciados homologados e convocados para a prestação de serviços serão admitidos na sala virtual no horário determinado no link da reunião informado abaixo. Somente os representantes legais da empresa credenciada poderão participar e, caso não possam, poderão designar um representante por procuração simples que deverá ser enviada no e-mail: credenciamento@fccr.sp.gov.br.

1.2. Os credenciados que não atenderem a convocação e não participarem da reunião online no dia e horário definido para a atribuição serão considerados desistentes.

1.3. As certidões apresentadas na inscrição do credenciamento serão confirmadas e validadas para a atribuição dos serviços e caso haja pendências de regularidade o credenciado não poderá participar da atribuição, sendo repassada ao próximo credenciado habilitado.

1.4. Após a sessão de atribuição será emitido o Termo de Resultado onde constará o objeto da prestação de serviços, a data e local de execução que será publicado para cumprimento das exigências legais, ratificando o aceite da prestação de serviços, mantendo as condições contratadas na atribuição e constantes no edital e seus anexos.

DATA / CATEGORIA / HORÁRIOS E LINKS PARA ATRIBUIÇÃO

11/12/2025 (Quinta-feira)	07 – Produção de Campo – 16h00 às 16h10 – Link: meet.google.com/smd-piyz-veu 01 – Inspeção / Produção para Orquestra/ Coro – 16h15 às 16h25 – Link: meet.google.com/bsz-nbrt-ohs
--	---

Nº	Item	Data	Dia da Semana	Horário de entrada	Diária	Quant. De Diárias	Quant. De Profissionais	Local da Prestação de Serviços	Nome do Projeto / Evento	Previsão de serviço a ser executado	Valor a pagar (R\$)	Fiscalizador do Evento
1	07 - Produção de Campo	12 a 17, 19, 21, 23, 26, 28 e 30/01/2026	Segunda a Sexta	07h30	1 (uma diária)	12	1	FCCR	Cia de Dança	Profissional auxiliar na produção de eventos e grupos, responsável por acompanhar a recepção de artistas, preparação de catering/camarim, recepção de público, bilheteria, portaria, organização de figurinos e adereços; distribuição de materiais gráficos; apoio na logística dos artistas e seus pertences; entre outras atividades relacionadas. OBS: portaria de entrada e saída do evento e demais necessidades do evento	3.000,00	Inês Lebrão
2	07 - Produção de Campo	17, 24 e 31/01/2026	Sábado	8h00	1 (uma diária)	3	1	Pq. Vicentina Aranha	Coro Sinfônico	Profissional técnico responsável pela produção geral no dia do evento, orientando as equipes conforme checklist, para montagem de estrutura e demais serviços técnicos e artísticos antes do evento que envolvem estrutura física e logística. - Acompanha a operação técnica do evento, controlando os horários de ensaio, abertura do evento e troca de atrações, quando for o caso. - Organiza a desmontagem da estrutura do evento, orientando as equipes para desmontagem, guarda e encerramento, além de outras atividades envolvidas na realização do evento, de acordo com a orientação da coordenação/gestão.	750,00	Inês Lebrão
3	01- Inspeção para Orquestra	05/01 a 31/01/2026	Segunda Quarta Sexta	14h00	1 (uma diária)	10	1	Pq. Vicentina Aranha	Orquestra Joseense	Profissional técnico com conhecimento e atuação em orquestras e Coros, responsável pela montagem/desmontagem da sala de ensaio ou palco, de acordo com o mapa de palco e conforme formação da orquestra ou núcleo.	3.100,00	Marilda Pagano
4	01-Produção para Orquestra	05/01 a 31/01/2026	Segunda Quarta Sexta	14h00	1 (uma diária)	10	1	Pq. Vicentina Aranha	Orquestra Joseense	Organiza cadeiras, estantes, instrumentos/cases, controla a frequência dos músicos, assiste ao Maestro e Chefes de naipe, organiza a produção e logística para ensaios e concertos e outras tarefas correlatas para o bom andamento dos ensaios e concertos da Orquestra/ Coro seja em espaços abertos, fechados ou teatros.	3.100,00	Marilda Pagano

São José dos Campos, 08 de dezembro de 2025.

COMISSÃO DE CONTROLE E AVALIAÇÃO – CCA